

令和元年度  
九州ブロックカンントリーミーティング in みやざき  
～ 参加(情報交換会)・宿泊申込案内 ～

開催期日：令和元年12月11日(水)～12日(木)

会 場：宮崎観光ホテル

事前アンケート送付先・内容に関するお問合せ先

社会福祉法人宮崎県社会福祉協議会施設支援課 担当：井上

〒880-8515 宮崎市原町2-22 県福祉総合センター  
TEL：0985-22-3380 / FAX：0985-23-3160 / MAIL：s-inoue@mkensha.or.jp

参加申し込み・宿泊に関するお申込お問合せ先

名鉄観光サービス(株)宮崎支店 担当者：南(みなみ)・安達



観光庁長官登録旅行業第55号・日本旅行業協会正会員  
〒880-0001 宮崎県宮崎市橘通西2丁目4-20(アクア宮崎ビル5階)  
TEL：0985-26-1414 / FAX：0985-20-7355

『令和元年度九州ブロックカンントリーミーティング in みやざき』デスク  
営業時間：9：30～12：00、13：00～17：00(土・日・祝祭日休業)  
総合旅行業務取扱管理者：安達恒治

# 令和元年度 九州ブロックカンントリーミーティング in みやざき ～ 参加(情報交換会)・宿泊申込のご案内 ～

拝啓 時下ますますご清祥のこととお慶び申し上げます。

この度は「令和元年度九州ブロックカンントリーミーティング in みやざき」が宮崎市にて開催されますことを心より歓迎申し上げます。

各地からご参加されます皆様方の参加(情報交換会)・宿泊のご案内を名鉄観光サービス(株)宮崎支店にてお手伝いさせていただくことになりました。

つきましては、下記の通りご案内をさせていただきますので、皆様からのお申込を心よりお待ちしております。

敬具

## お申込みのご案内

### (1)参加申込について

- ・別紙申込書に必要事項をご記入の上、令和元年11月8日(金)までに名鉄観光サービス(株)宮崎支店宛にFAX・メール・郵送にてお申込ください。
  - ・電話によるお申込は誤手配等のトラブルの原因になりますので、ご遠慮ください。
  - ・郵送の場合は申込書の控えとしてコピーを必ず保管してください。
- ※宿泊等が不要な場合でも、参加される場合は必ず申込書にてお申込ください。

### (2)参加費について

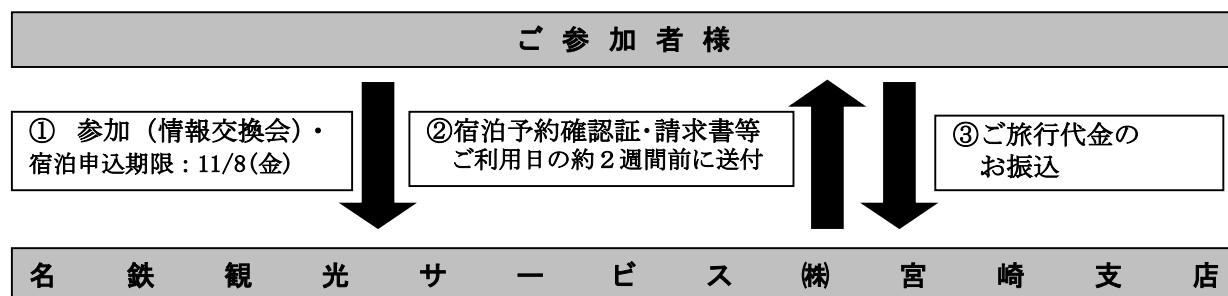
お1人様 15,000円 (資料・情報交換会費 含む)

### (3)情報交換会について

開催日時：令和元年12月11日(水) 18:30より  
場 所：宮崎観光ホテル

### (4)各種参加券・宿泊券・請求書等のご送付、お支払いについて

- ・お申込受付後、各種参加券・宿泊券・請求書を、各施設・団体の連絡担当者様へご利用日の2週間前を目途に発送させていただきます。
- ・お手元に届きましたら内容をご確認の上、請求書記載の指定期日までにお振込みください。なお、振込先は後日送付する請求書に記載させていただきます。(振込手数料は別途ご負担いただきますようお願いいたします)



### (5)変更・取消について

- ・変更・取消の場合は、必ずFAX・メールにて営業時間内にご連絡をお願いいたします。
- ※一度お振込みいただきました参加費は、運営上返金は出来かねますので十分ご検討の上、お申込みください。

**宿泊のご案内**

設定日：令和元年12月10日（火）11日（水）・12日（木）・13日（金）

■宿泊料金：お1人様1泊あたり【朝食付・サービス料・消費税込】

ホテル名	部屋タイプ	宿泊料金	申込記号	所要時間
宮崎観光ホテル(東館・西館)	シングルルーム 1名様1室(部屋)利用	14,450 円	A-1	大会会場 のホテル です
	ツインルーム 2名様1室(部屋)利用	11,150 円	A-2	
グリーンリッチホテル宮崎	シングルルーム 1名様1室(部屋)利用	9,180 円	B-1	会場まで 徒歩約 10 分
	ツインルーム 2名様1室(部屋)利用	7,030 円	B-2	
レガロホテル宮崎	シングルルーム 1名様1室(部屋)利用	8,000 円	C	会場まで 徒歩約 15 分
ケイズストリートホテル宮崎	シングルルーム 1名様1室(部屋)利用	7,150 円	D	会場まで 徒歩約 12 分
ホテルクレイン橋	シングルルーム 1名様1室(部屋)利用	6,000 円	E-1	会場まで 徒歩約 12 分
	ツインルーム 2名様1室(部屋)利用	5,500 円	E-2	

【ご宿泊お申込みに際してのご注意】

- ・1名1室又は2名1室となります(2名1室希望の場合は同室の方のお名前を備考欄に記入ください)。
- ・お申込順に受付させていただきますが、各ホテル部屋数には限りがございます。  
申込書に、**必ず第2希望までご記入ください**。ご希望のホテルが満室の場合には他のホテルをご案内させていただく場合もございます。予めご了承ください。
- ・各宿泊施設でのチェックイン手続きはお客様ご自身でおこなっていただきます。
- ・喫煙室／禁煙室についてのご希望はあくまでもリクエストとして承ります。  
(宿泊施設の都合上、ご希望に添えない場合もございますので予めご了承ください。)

【宿泊取消料】 宿泊日の前日から起算して（弊社営業時間内でのご連絡）

契約解除の日		取消料(お1人様)
旅行開始日の前 日から起算して さかのぼって	1. 21 日目にあたる日以前の解除	無料
	2. 20 日目にあたる日以降の解除(3～6を除く)	旅行代金の20%
	3. 7 日目にあたる日以降の解除(4～6を除く)	旅行代金の30%
/	4. 旅行開始日の前日の解除	旅行代金の40%
	5. 当日の解除(6を除く)	旅行代金の50%
	6. 旅行開始後の解除又は無連絡不参加	旅行代金の 100%

- ※上記の当該日数は、ご利用日の前日から起算した日数とさせていただきます。
- ※変更及び取消等が生じた場合は、FAX・メールにて営業時間内にご連絡ください。
- ※営業時間外のご連絡は翌営業日の取扱いとなる旨、ご注意ください。
- ※宿泊のご変更・お取消に伴うご返金は、大会終了後、当該取消料と振込手数料を差し引き送金させていただきます。

## 交通のご案内(大会会場:宮崎観光ホテル)

### ■JRでお越しの場合

JR 宮崎駅(最寄り駅)より、1,5km:徒歩にて約25分。タクシー約5分。

### ■お車でお越しの場合

宮崎自動車道 宮崎インターより宮崎観光ホテルへ約15分。

宮崎観光ホテル(会場)の駐車場が満車の場合は、周辺の有料駐車場をご利用いただくこととなります。予めご了承ください。

## 個人情報の取り扱い

名鉄観光サービス株式会社は、お申込の際にご提出いただいた個人情報について、お客様との連絡や輸送・宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関等及び手配代行者に提供いたします。また、大会主催者事務局に提供いたします。それ以外の目的で、ご提供いただく個人情報は利用いたしません。

当社の個人情報の取扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページにてご確認ください。

名鉄観光サービスホームページ (<http://www.mwt.co.jp>) ⇒ ご利用案内(TOP ページ最下部) ⇒  
⇒ 運営、約款、条件書等について ⇒ 『個人情報保護方針、個人情報保護の対応について』

## 旅行条件の要約

※詳しくは旅行条件書面をご覧ください。

### (募集型企画旅行契約)

宿泊は名鉄観光サービス(株)(愛知県名古屋市中村区名駅南2丁目14-19 官公庁長官登録旅行業55号・以下「当社」という)が企画する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約を締結することになります。また、契約の内容・条件とは各プランごとに記載されている条件のほか、下記条件出発前にお渡しする確定書面及び当社募集型企画旅行契約の部によります。詳しい旅行条件を説明した書面をお渡しいたしますので、事前にご確認の上お申し込みください。

### (旅行の申し込み及び契約成立)

所定の申込書に必要事項を記入の上、FAXにてお申込ください。また、指定の期日までに代金をお振込ください。本大会は組織募集であり、主催者が確定しているため、旅行契約は申込金なしであっても、申込書面を頂いた時点で成立するものとします。

### (旅行代金に含まれるもの)

各プランの旅行日程に明示された宿泊費、弁当代、特別補償及び消費税が含まれます。なお、行程に含まれない交通費等諸費用および個人的費用は含みません。

### (最少催行人数) 1名

(添乗員) 同行いたしません。

### (旅行条件・旅行代金の基準)

この旅行条件は令和元年9月17日を基準としています。旅行代金は令和元年9月17日現在有効な運賃・規則を基準としております。

# 大会会場及び指定ホテル地図(宮崎市中心部)

